Организация работы регистратуры амбулаторий 1-6 ГБУ «ЦПМСП №2 Г.ДОНЕЦКА»

1. Запись на прием к врачу Центра осуществляется:

 1.1. При личном посещении пациента (либо его представителя) Центра.

 1.2. По телефону.

1. Талоны на первичный прием к врачу Центра на текущий день выдаются в регистратуре амбулаторий ежедневно в течение рабочего дня.
2. Прием пациентов осуществляется при предъявлении и на основании документа, удостоверяющего личность, за исключением случаев оказания экстренной, неотложной помощи.
3. В случае обращения в амбулаторию Центра с экстренной патологией в часы, когда врач-терапевт участковый, врач-педиатр участковый, врач общей практики (семейный врач) (далее - врач участковой службы) не проводит прием, пациент направляется медицинским регистратором к другому врачу участковой службы, осуществляющему прием в данное время.
4. Срок ожидания плановой консультации врача-специалиста не должен превышать 14 дней со дня обращения пациента в УЗ. В случае временной нетрудоспособности консультация врача-специалиста организуется в кратчайшие сроки.
5. Время ожидания пациентом приема к врачу не должно превышать 30 минут от назначенного времени, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому пациенту или гражданину льготной категории, о чем пациенты, ожидающие приема, должны быть проинформированы медицинской сестрой врача, ведущего амбулаторный прием.
6. Право на внеочередное оказание медицинской помощи имеют следующие категории граждан:
* инвалиды войны;
* участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним группы;
* ветераны боевых действий;
* ветераны СВО и члены их семей;
* Герои Советского Союза, Герои Донецкой Народной Республики, полные кавалеры ордена Славы;
* реабилитированные и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
* Почетные доноры Донецкой Народной Республики и граждане, приравненные к статусу «Почетный донор Донецкой Народной Республики»;
* участники работ по ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы, граждане, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения;
* иные категории граждан, имеющие право на внеочередное получение медицинской помощи в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2. Порядок записи на прием к врачу.

2.1. В амбулаториях №1,2,3,4,5,6 ГБУ «ЦПМСП №2 Г.ДОНЕЦКА» предусматривается возможность предварительной записи на прием к врачу в регистратуре по телефону, при этом может организовываться несколько телефонных линий для предварительной записи на прием к врачу. Все обращения по поводу предварительной записи на прием к врачу фиксируются в журнале, который оформляется в произвольной форме, с указанием Ф.И.О. и контактного номера телефона пациента, даты и времени приема и Ф.И.О. врача.

2.2. Предварительная запись на прием возможна в переделах 30 календарных дней со дня обращения пациента в регистратуру по месту фактического проживания. Талоны на первичный прием к врачу по предварительной записи выдаются в регистратуре в день назначенного приема в течение рабочего дня, но не позднее чем за 30 минут до назначенного времени приема.

2.3. Талон на повторное посещение к врачу участковой службы выдается непосредственно в кабинете соответствующего врача.

2.4. При отсутствии возможности явиться на прием к врачу в соответствии с предварительной записью, пациент обязан сообщить об отмене записи в регистратуру не менее чем за 24 часа до времени приема врача.